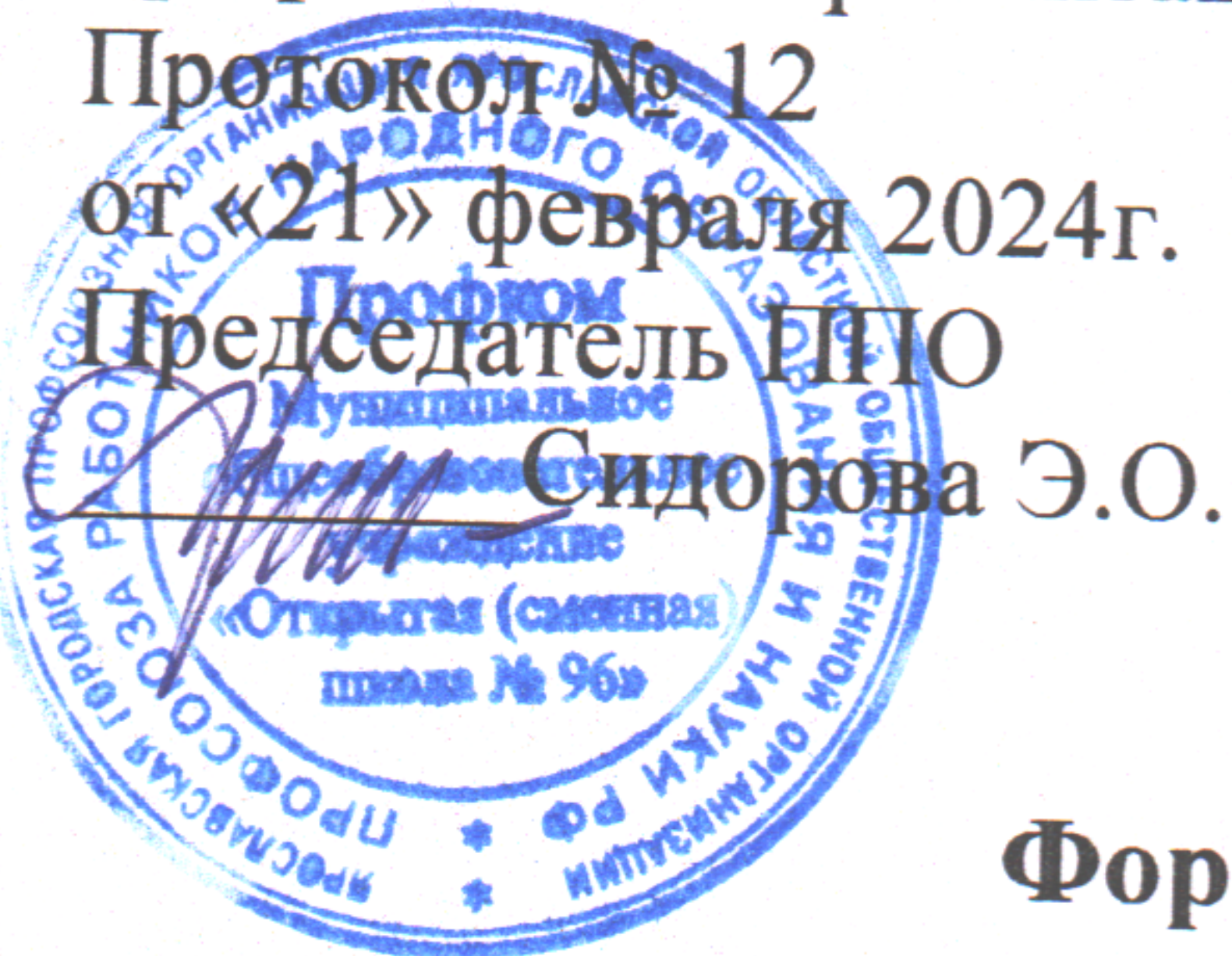


Приложение 3
к коллективному договору
муниципального общеобразовательного
учреждения «Открытая (сменная) школа № 96»

С учетом мнения
выборного органа первичной
профсоюзной организации
Протокол № 12
от «21» февраля 2024г.



Председатель ППО
Сидорова Э.О.

Принято на общем
собрании работников
школы ОСШ № 96
«21» февраля 2024г.

Утверждено
Приказом ОСШ № 96
от «21» февраля 2024г.
№ 01-37/3-1



Директор ОСШ № 96
О.С.Меньшакова

Форма трудового договора с работником

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____
(Эффективный контракт)

г. Ярославль _____ 20__ г.
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Открытая (сменная) школа № 96» в лице директора Меньшаковой Ольги Сергеевны, действующего на основании, Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Место работы

Работник _____ принимается на работу
в муниципальное общеобразовательное учреждение «Открытая (сменная) школа № 96»
(место работы с указанием структурного подразделения)

2. Трудовая функция

2.1. Работник принимается для выполнения работы по должности

_____ (полное наименование должности, специальности, профессии)

2.2. Конкретные виды поручаемой работнику работы:

- прописаны в должностной инструкции (см. приложение к трудовому договору).
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- и др. с учетом поручаемой работы.

3. Дата начала работы

3.1. Работник приступает к исполнению трудовых обязанностей « _____ » _____ 20__ г.

3.2. Вид договора.

Настоящий трудовой договор является: _____

3.3. Срок действия договора

Настоящий договор заключен на _____

4. Условия труда на рабочем месте.

Условия труда на рабочем месте Работника по степени вредности и (или) опасности являются допустимыми (2 класс) (по результатам специальной оценки условий труда от 07.10.2020 г.)

5. Условия оплаты труда.

5.1. На работника распространяется система оплаты труда, установленная для работников данного образовательного учреждения.

5.2. Настоящим договором Работнику устанавливается:

- размер тарифной ставки (или должностного оклада) согласно тарификации за ставку _____ руб. _____ коп. в месяц.

Работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты
Доплата за _____	% от ставки в размере _____ руб.

Работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Показатели критерии эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
Разовые денежные вознаграждения	В соответствии с показателями эффективности работника и методикой расчета, утвержденными приказом по учреждению	при наличии экономии ФОТ	В соответствии с методикой расчета и приказом по учреждению

Итого по сотруднику: _____ руб.

Работнику ежегодно производится единовременное вознаграждение по итогам оценки эффективности

деятельности.

5.3. Заработная плата начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается непосредственно Работнику по его заявлению в следующие сроки: **15 и 30 числа месяца**.

5.4. Выплата заработной платы Работнику по его заявлению осуществляется посредством перечисления на указанный Работником счет в банке или в месте выполнения им работы по должности.

5.5. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ.

6. Режим рабочего времени и времени отдыха.

6.1. Работник исполняет трудовые обязанности в течение времени, установленного в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, а также в иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

6.2. **Продолжительность рабочего времени**, не может превышать 40 часов в неделю с учетом **нормируемой части** рабочего времени и **другой части работы**, требующей затрат рабочего времени работника, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей.

6.3. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями/шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем (нужное подчеркнуть).

6.4. Время начала и окончания рабочего дня, а также время и продолжительность перерывов в работе определяется локальными актами данного образовательного учреждения.

6.5. Работнику предоставляются:

- ежегодный основной (удлиненный) оплачиваемый отпуск (нужное подчеркнуть);
- дополнительный отпуск – не устанавливается (*если устанавливается – указать*);
- учебный отпуск согласно справке-вызова учреждения высшего профессионального образования;
- отпуск без сохранения заработной платы согласно законодательству.

7. Компенсация за тяжелую работу и работу в вредных и (или) опасных условиях труда

Данный пункт вносится для категорий работников, непосредственно выполняющих виды работ в названных условиях.

8. Условия об обязательном социальном страховании

Работнику гарантируется страхование в системе обязательного социального страхования, **страховым обеспечением по отдельным видам которого являются:**

- оплата медицинскому учреждению расходов, связанных с предоставлением застрахованному лицу необходимой медицинской помощи;
- пенсия по старости;
- пенсия по инвалидности;
- пенсия по случаю потери кормильца;
- пособие по временной нетрудоспособности;
- пособие в связи с трудовым увечьем и профессиональным заболеванием;
- пособие по уходу за ребенком;
- пособие по безработице;
- социальное пособие на погребение.

9. Дополнительные условия

9.1. Настоящим договором в целях проверки соответствия поручаемой работе работнику устанавливается испытательный срок: **месяца**.

(продолжительность испытательного срока, но не более 3/6 месяцев)

9.2. Права и обязанности Работника

9.2.1. Работник **имеет право** на:

- заключение, изменение и расторжения трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации, безопасности труда и коллективным договором;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- защиту персональных данных;
- продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством;
- время отдыха;
- предоставление перерывов в работе, выходных и нерабочих праздничных дней;
- предоставление отпусков;
- не реже чем через каждые 10 лет непрерывного педагогического стажа Работник имеет право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) Уставом данного образовательного учреждения;
- оплату и нормирование труда;
- выплату заработной платы и иных сумм, причитающихся Работнику, в установленные сроки (в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней – на приостановку работы на весь период до выплаты задержанной суммы, **известив Работодателя в письменной форме**, кроме случаев, предусмотренных ст. 142 ТК РФ);
- гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;
- охрану труда;
- вступление в отраслевой профессиональный союз для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении школой в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- включение в состав комиссии для ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами. Без разрешения работодателя не допускать на занятия посторонних лиц;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

(иные права в соответствии с действующим законодательством)

9.2.2. Работник обязан:

- предоставлять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии судимости за определенные преступления (перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами);
- иметь образовательный ценз, определяемый в порядке, установленном типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов, утверждаемых Правительством РФ;
- выполнять трудовую функцию

(указать какую именно трудовую функцию)

и установленные нормы труда, а также требования Правил внутреннего распорядка ОСШ № 96;

- соблюдать трудовую дисциплину. По требованию Работодателя предоставлять письменные объяснения по фактам нарушения условий трудового договора, других нормативных и локальных актов. **Под роспись знакомиться с приказами, другими распорядительными документами, а в случае несогласия с их содержанием, обжаловать действия Работодателя в установленном трудовым законодательством порядке;**
- соблюдать действующие в ОСШ № 96 правила внутреннего трудового распорядка. Не допускать случаев самостоятельного изменения расписания учебных занятий, замены отсутствующих работников, начала и окончания предоставляемых отпусков, режима рабочего времени;
- не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную);
- отработать после обучения не менее _____
(срок устанавливается договором, если обучение производилось за счет средств Работодателя)
- проходить медицинские осмотры;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;
- возместить ущерб, причиненный Работодателю;
- незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- предоставлять работодателю возможность в любое время беспрепятственно посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия;

(иные обязанности в соответствии с действующим законодательством)

9.3. Права и обязанности Работодателя.

9.3.1. Работодатель имеет право:

- затребовать и проверять информацию об отсутствии запрещения педагогической деятельности для Работника приговором суда или по медицинским показаниям, а также об отсутствии судимости за определенные преступления (перечни соответствующих медицинских противопоказаний и преступлений, при наличии которых лица не допускаются к педагогической деятельности, устанавливаются федеральными законами);
- проверять наличие образовательного ценза у Работника, определяемого в порядке, установленном типовыми положениями образовательных учреждений соответствующих типов, утверждаемых Правительством РФ;
- заключать, изменять и расторгать трудовой договор с работником в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

9.3.2. Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
 - предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором. Содействовать аттестации на заявленную квалификационную категорию согласно Положению;
 - обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
 - обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
 - выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим трудовым договором.
 - вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;
 - предоставлять профсоюзному комитету как представителю работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
 - рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
 - создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
 - обеспечивать необходимые, условия Работникам, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей.
- Знакомить работников под роспись с локальными нормативными актами, связанными с трудовой деятельностью;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
 - возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. По письменному заявлению работника выдать работнику не позднее трех

рабочих дней копии документов, связанных с работой, в т.ч. копий о начислениях и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование;

(иные обязанности, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями)

-соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

9.4. Ответственность сторон трудового договора.

Работник вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несет ответственность, в том числе и в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики учреждения.

Стороны трудового договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим трудовым договором, законодательством РФ. Могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующим основаниям.

- сторона трудового договора, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством;

- настоящим договором устанавливается следующая ответственность Работодателя за ущерб, причиненный Работнику:

(конкретизация ответственности, но не ниже, чем предусмотрено ТК РФ и иными законами)

- настоящим договором устанавливается следующая ответственность Работника за ущерб, причиненный Работодателю:

(конкретизация ответственности, но не выше, чем предусмотрено ТК РФ и иными законами)

9.5. Срок действия трудового договора.

- настоящий договор вступает в силу со дня официального подписания Работником и Работодателем и действует до момента его прекращения по основаниям, установленным законодательством;

- датой подписания настоящего договора является дата, указанная в начале настоящего договора.

9.6. Порядок разрешения трудовых споров.

Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением условий настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном трудовым законодательством. РФ.

9.7. Заключительные положения.

- настоящий договор составлен в 2-х экземплярах и включает в себя

(указать количество листов)

- каждой из сторон настоящего договора принадлежит по одному экземпляру договора;

- условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному согласению сторон за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Любые изменения условий настоящего договора оформляются в виде подписанного сторонами дополнительного соглашения (приложения), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Работодатель
муниципальное общеобразовательное учреждение

«Открытая (сменная)» школа № 96
ул. Стачек, дом 57, г. Ярославль, 150002
Тел./факс: 8(4852) 32-73-95
yarsch096.yaroslavl@yarregion.ru
ОКПО 21665873, ОГРН 1027600791173
ИНН 7605014192, КПП 760401001
Директор ОСШ № 96

Меньшакова О.С.

М.П.

Работник:

(Ф.И.О., подпись)

(адрес регистрации)

Паспорт: серия _____ № _____ выдан

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

Сот. тел. : _____

(подпись работника и расшифровка подписи)

Второй экземпляр трудового договора мною получен:

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись работника)