**Памятка для участников ГИА-9**

**и их родителей (законных представителей)**

(для ознакомления участников ГИА-9

и их родителей (законных представителей) под подпись)

**Общие сведения**

Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА-9).

ГИА-9 проводится в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

При проведении ОГЭ используются контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) стандартизированной формы.

ГВЭ проводится в форме письменных и (или) устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов

ГИА включает в себя **обязательные экзамены по русскому языку и математике**, а также **экзамены** **по выбору** **обучающегося** **по двум учебным предметам** из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Общее количество экзаменов в 9 классах **не должно превышать четырех экзаменов**.

Демонстрационные варианты КИМ ОГЭ, открытый банк заданий ОГЭ, тренировочные сборники для обучающихся, сдающих экзамены в форме ГВЭ размещены на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (fipi.ru).

Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, освобождаются от прохождения государственной итоговой аттестации по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

Необходимая информация о порядке проведения ГИА-9 публикуются на официальных сайтах:

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (obrnadzor.gov.ru);

департамента образования Ярославской области (далее – департамент образования) ([http://www.yarregion.ru/depts/dobr/Pages/ГИА-(9-класс).aspx](http://www.yarregion.ru/depts/dobr/Pages/%D0%93%D0%98%D0%90-%289-%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%81%29.aspx) );

государственного учреждения Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования» (coikko.ru).

Для проведения ГИА-9 составляется единое расписание.

**Участники ГИА-9**

К ГИА-9 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных).

Участниками **ОГЭ** являются обучающиеся образовательных организаций, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лица, освоившие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования и допущенные в текущем году к ГИА-9.

Участниками **ГВЭ** являются:

* обучающиеся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением;
* обучающиеся учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
* обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды. Данные обучающиеся по их желанию могут проходить ГИА-9 по отдельным учебным предметам – в форме ОГЭ.

**Организация подачи заявления на участие в ГИА-9**

Для участия в ГИА-9 обучающимся необходимо **до 1 марта (включительно)** текущего года подать заявление с перечнем выбранных учебных предметов, указанием формы (форм) ГИА-9.

Заявление подается в образовательную организацию, в которой обучающийся был допущен к экзаменам.

Заявление подается обучающимся лично на основании документа, удостоверяющего личность, или его родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

После 1 марта текущего года обучающиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов, форму проведения ГИА-9 только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае обучающиеся подают заявление в ГЭК с указанием:

* измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-9, и причины изменения заявленного ранее перечня;
* выбранной формы проведения ГИА-9 и причины изменений заявленной ранее формы.

Указанные заявления подаются **не позднее чем за две недели** до начала соответствующих экзаменов.

Конкретное решение об уважительности или неуважительности указанных причин принимает ГЭК.

**Сроки проведения ГИА-9**

Для проведения ОГЭ и ГВЭ предусматривается единое расписание экзаменов.

Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА-9 в основной период, ГИА-9 проводится досрочно, но не ранее 20 апреля 2016 года.

ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее, чем за три месяца до начала ГИА-9, проводится досрочно в сроки, определяемые департаментом образования по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений, но не ранее 20 февраля 2016 года.

Повторно к сдаче ГИА-9 по соответствующему учебному предмету в текущем году по решению ГЭК допускаются следующие обучающиеся:

* получившие на ГИА-9 неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
* не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
* не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
* апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 конфликтной комиссией Ярославской области была удовлетворена;
* результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА-9, совершенных лицами, присутствующими в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ) в день экзамена, или иными (неустановленными) лицами.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА-9 или получившие неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившие повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, могут пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА-9.

**Проведение ГИА-9**

ГИА-9 по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени. В день экзамена участник ГИА-9 должен прибыть в ППЭ не позднее 09.15.

Допуск участников ГИА-9 в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

В случае отсутствия по объективным причинам у обучающегося документа, удостоверяющего личность, он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

В случае опоздания обучающегося на экзамен не более чем на 2 часа, он допускается в ППЭ, при этом время окончания экзамена не продлевается.

В случае опоздания обучающегося на экзамен более чем на 2 часа от начала проведения экзамена (10.00) – он не допускается в ППЭ. Повторно к участию в ГИА-9 по данному учебному предмету в дополнительные сроки данные обучающиеся могут быть допущены только по решению ГЭК.

В день экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ участнику ГИА-9 запрещается иметь при себе уведомление о регистрации на экзамены (необходимо оставить его в месте для хранения личных вещей, которое организовано до входа в ППЭ, или отдать сопровождающему от образовательной организации), средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Кроме этого нельзя выносить из аудитории и ППЭ экзаменационные материалы. В том числе КИМ и черновики, на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

В случае отказа участником ГИА-9 от сдачи запрещенного средства он не допускается на экзамен.

Личные вещи обучающиеся обязаны оставить в специально выделенном помещении, которое находится до входа в ППЭ. Входом в ППЭ является место проверки организаторами и уполномоченным представителем ГЭК документов, удостоверяющих личность участников ГИА-9, и наличия их в списках распределения в данный ППЭ.

Обучающийся должен взять с собой в аудиторию документ, удостоверяющий личность, и гелевую или капиллярной ручку с чернилами черного цвета.

Кроме этого обучающийся может взять с собой на экзамен:

**по математике** – линейку (справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования участник экзамена получит вместе с экзаменационными материалами);

**по химии** – непрограммируемый калькулятор (периодическую систему химических элементов Д.И Менделеева, таблицу растворимости солей, кислот и оснований в воде и электрохимический ряд напряжений металлов, необходимое лабораторное оборудование участник экзамена получит вместе с экзаменационными материалами);

**по физике** – непрограммируемый калькулятор (необходимое лабораторное оборудование участник ОГЭ получит вместе с экзаменационными материалами);

**по географии** – непрограммируемый калькулятор и линейку (географические атласы за 7, 8 и 9 классы, предоставляются образовательной организацией на базе, которой организован ППЭ, либо образовательными организациями, учащиеся которых сдают экзамен в ППЭ);

**по биологии** – линейку и непрограммируемый калькулятор.

Участники ГИА-9 занимают рабочие места в аудитории в соответствии со списками распределения. Изменение рабочего места запрещено.

Во время экзамена выпускники не имеют права общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, выходить из аудитории без разрешения организатора.

При выходе из аудитории во время экзамена участник ГИА-9 должен оставить экзаменационные материалы, черновики и письменные принадлежности на рабочем столе.

Обучающиеся, допустившие нарушение установленного порядка проведения ГИА-9, удаляются с экзамена. По данному факту лицами, ответственными за проведение ГИА-9 в ППЭ, составляется Акт, который передаётся на рассмотрение в ГЭК. Если факт нарушения участником ГИА-9 порядка проведения экзамена подтверждается, ГЭК принимает решение об аннулировании результатов обучающегося по соответствующему учебному предмету.

Экзаменационная работа выполняется гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Экзаменационные работы, выполненные другими письменными принадлежностями, не обрабатываются и не проверяются.

Участник ГИА-9 может при выполнении работы использовать черновики со штампом образовательной организации на базе которой организован ППЭ, делать пометки в КИМ ОГЭ, текстах, билетах ГВЭ, но данные записи не проверяются и не учитываются при обработке (в случае проведения ОГЭ по иностранным языкам с включенным разделом «Говорение» черновики не выдаются).

Участник ГИА-9, который по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, имеет право досрочно сдать экзаменационные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае обучающийся в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ГИА-9 и при согласии участника ГИА-9 досрочно завершить экзамен составляется Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. В дальнейшем участник ГИА-9 по решению ГЭК сможет сдать экзамен по данному предмету в дополнительные сроки

Выпускник, завершивший выполнение экзаменационной работы раньше установленного времени окончания экзамена, имеет право сдать ее организаторам и покинуть ППЭ, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

**Ознакомление участников ГИА-9 с результатами экзаменов**

Результаты экзаменов по каждому предмету утверждаются, изменяются и (или) аннулируются по решению ГЭК.

Результаты ГИА-9 признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное департаментом образования.

Информация о правилах пересчета первичных баллов, полученных обучающимися за работу, в отметки по пятибалльной шкале размещена на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (fipi.ru).

Ознакомление участников ГИА-9 с полученными ими результатами экзамена по учебному предмету осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения ГЭК.

После утверждения результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня передаются в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, образовательные организации, для последующего ознакомления обучающихся с утвержденными результатами ГИА-9.

**Прием и рассмотрение апелляций**

Участник ГИА-9 имеет право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

Апелляцию **о нарушении** установленного **порядка** проведения экзамена участник ГИА-9 подает в день проведения уполномоченному представителю ГЭК, **не покидая ППЭ**.

Апелляция **о несогласии с выставленными баллами** подается **в течение двух** **рабочих дней со дня объявления результатов** экзамена по соответствующему учебному предмету. Обучающийся подает апелляцию о несогласии с выставленными баллами **в образовательную организацию**, в которой он был допущен к ГИА-9.

Апелляции по содержанию и структуре заданий, а также по вопросы, связанные с нарушением участником ГИА-9 требований к оформлению экзаменационной работы, конфликтная комиссия не рассматривает.

Участники ГИА-9 и (или) их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций. Участник ГИА-9 и (или) его родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

В случае удовлетворения конфликтной комиссией апелляции участника ГИА-9 о нарушении установленного порядка проведения экзамена, ГЭК принимает решение об аннулировании результата экзамена данного выпускника по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к экзаменам в дополнительные сроки.

В случае удовлетворения конфликтной комиссией апелляции участника ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами. ГЭК принимает решение об изменении результата экзамена. Баллы могут быть изменены как в сторону повышения, так и в сторону понижения. В случае отклонения соответствующей апелляции – результат, который был до апелляции, сохраняется.

Данная информация подготовлена в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ГИА-9:

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 № 755 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования";

Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

**Правила заполнения бланков ответов участников**

**основного государственного экзамена**

1. Общие положения

Для записи ответов участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) на задания экзаменационной работы используются три вида бланков:

Бланк ответов № 1 предназначен для записи ответов на задания с кратким ответом.

Верхняя часть предназначена для заполнения регистрационных данных; средняя часть содержит 32 поля для записи ответов на задания с кратким ответом; в нижней части находятся 8 полей для замены ошибочных ответов;

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом.

Верхняя часть лицевой стороны бланка – регистрационная, заполнена типографским способом; основная часть лицевой стороны бланка предназначена для записи ответов на задания с развернутым ответом, оборотная сторона – для продолжения записи на задания с развернутым ответом;

Дополнительный бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом при нехватке места на основном бланке ответов № 2. В верхнюю часть бланка (регистрационную) вносится информация, соответствующая данным бланка № 1 и бланка № 2.

Все бланки являются машиночитаемыми формами, имеют размер 210 мм×297 мм.

Бланки ОГЭ заполняются яркими черными чернилами. Допускается использование гелевой или капиллярной ручек с чернилами черного цвета.

Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланков, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка ответов № 1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника экзамена).

Если участник экзамена не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

**2. Заполнение бланка № 1**

**2.1. Регистрационная часть бланка №1**

В верхней (регистрационной) части бланка №1 заполняются следующие поля:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заполняет участник ОГЭ** | **Заполнено типографским****способом** |
| код образовательной организации | дата проведения экзамена |
| номер и буква класса (при наличии) | код региона |
| код пункта проведения экзамена | код предмета |
| номер аудитории | название предмета |
| подпись участника | номер варианта |
| фамилия | номер КИМ |
| имя |  |
| отчество (при наличии) |  |
| документ, удостоверяющий личность |  |
| пол участника (отмечается меткой всоответствующем поле) |  |

**2.2. Ответы на задания с кратким ответом**

В средней части бланка ответов № 1 расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом. Максимальное количество таких заданий зависит от КИМ.

Ответы на задания с кратким ответом записываются слева направо от номера задания, начиная с первой ячейки. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

слова или словосочетания;

одного целого числа или комбинации букв и цифр;

десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус» при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;

перечисления требуемых в задании пунктов, разделенных запятыми, если в инструкции к заданию указано, что в ответе элементы необходимо перечислить через запятую.

Например,



**2.3. Замена ошибочных ответов**

Внизу бланка № 1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены неправильного ответа нужно в соответствующее поле проставить номер задания, ответ на который следует исправить, а рядом записать новое значение ответа.

В случае если в соответствующее поле замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом внести номер задания, а сам ответ на это задание не записать, то при оценивании это задание будет считаться невыполненным.

Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов его следует зачеркнуть.

Ниже приведен пример замены неправильного ответа на задание № 20.



**3. Заполнение бланка ответов № 2**

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом.

Верхняя часть лицевой стороны бланка – регистрационная, уже заполнена типографским способом.

Основную часть бланка занимает область записи ответов на задания с развернутым ответом. В этой области внутри границ участник ОГЭ вносит ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов запись «смотри на обороте». При остатке свободного места на бланке ответов № 2 организатор в аудитории при сборе экзаменационных материалов должен поставить английскую букву “Z” в данной области, заполнив все свободное место.

Пример заполнения приведен ниже.





**4. Заполнение дополнительного бланка ответов № 2**

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 участник ОГЭ может продолжить записи на дополнительном бланке ответов № 2. Дополнительный бланк ответов № 2 участнику ОГЭ выдает организатор в аудитории.

Информация для заполнения регистрационной части бланка: код региона, код и название предмета, номер варианта, номер КИМ, должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов № 1 и бланк ответов № 2.

Номер листа дополнительного бланка ответов № 2 указывается по порядку с учетом бланка ответов № 2 (лист № 1).

 С правилами проведения **ГИА-9** ознакомлен (а):

Участник ГИА-9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника ГИА-9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 (подпись) (расшифровка)

 С правилами проведения **ГИА-9** ознакомлен (а):

Участник ГИА-9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника ГИА-9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 (подпись) (расшифровка)